



Secrétariat d'Etat auprès du Ministère de l'Energie, des Mines, de l'Eau et de l'Environnement chargé de l'Eau et de l'Environnement  
Département de l'Environnement  
Direction de la Surveillance et de la Prévention des Risques

## Programme d'Aménagement Côtier du Rif central (PAC-Maroc)

**Activité :**  
**« Sensibilisation et Participation »**  
**1er Rapport d'avancement**

Consultant National :  
NIBANI Houssine

Consultant International:  
Gunter English

**Projet PAC Rif Central**  
**Activité « Sensibilisation et Participation »**

1<sup>er</sup> Rapport d'avancement Le présent document décrit l'état d'avancement de l'activité « sensibilisation et participation » du projet PAC Rif Central (Maroc) pour la période du 1<sup>er</sup> juillet au 30 septembre 2008, notamment :

- les activités réalisées, leurs résultats et, les bénéfices directement tirés ;
- les méthodologies, outils, procédures utilisés ;
- les problèmes rencontrés et les corrections entreprises ;
- les activités en préparation et/ou en cours: état actuel, problèmes, actions entreprises ou nécessaires pour leur résolution, prévision de mise en œuvre des activités en préparation..

**I. Les activités réalisées dans la période 1<sup>er</sup> juillet au 30 septembre 2008**

*Sous composante 1 : Elaboration des spécifications techniques*

Activité	Echéances planifiées	Echéances réalisées
1.1 Atelier de planification	5 mars 2008	5 mars 2008
1.2 Ébauche du document	17 mars 2008	17 mars 2008
1.3 Échanges et commentaires	24 mars 2008	24 mars 2008
1.4 Production de la version finale	31 mars 2008	31 mars 2008
1.5 Présentation à l'atelier de lancement	28 avril 2008	29 avril 2008

Résultats et bénéfices directement tirés :

- Production du document « Spécifications techniques »
- Etablissement de l'équipe de travail
- Visite de terrain en équipe

Méthodologies, outils, procédures utilisés :

- Atelier de planification et échanges par e-mail

Problèmes rencontrés et corrections entreprises

- Malentendus entre le consultant international et le chef de projet sur la répartition de tâches entre le niveau national et le niveau local/régional – une discussion profonde a débouché sur un accord par rapport à la répartition des tâches (documenté dans les spécifications techniques)

*Sous composante 2 : Analyse des parties prenantes*

	Activité	Echéances planifiées	Echéances réalisées
2.1	Préparation de la structure et des instructions pour l'analyse des parties prenantes	19 mars 2008	19 mars 2008
2.2	Exécution de l'analyse des parties prenantes au niveau local et régional	30 avril 2008	30 Septembre 2008
2.3	Définition des modalités de communication et production d'un plan de communication pour le niveau local et régional	15 mai 2008	30 Juillet 2008 ?

Résultats et bénéfices directement tirés :

- Document contenant les instructions pour la réalisation de l'analyse des parties prenantes
- Contribution au bilan diagnostic préliminaire par une analyse des parties prenantes préliminaire
- Collecte des données sur les parties prenantes
- Ebauche de plan de communication

Méthodologies, outils, procédures utilisés :

- Analyse des parties prenantes selon la structure recommandée par la Commission Européenne

*Sous composante 3 : Activités au niveau local et régional*

	Activité	Echéances planifiées	Echéances réalisées
3.1	Identification des problèmes de chaque commune	15 avril 2008	En cours
3.2	Elaboration des fiches de contact	15 avril 2008	En cours
3.3	Mise en œuvre de premiers contacts avec les différents acteurs (autorités locales, agences, délégations, associations, conseil régional, etc.) au niveau local et régional	30 avril 2008	30 avril 2008
3.4	Evaluation des besoins, des intérêts et des offertes exprimés par les différents acteurs	15 mai 2008	En cours
3.5	Rapport de synthèse sur les résultats de la prise de contacts (« Diagnostic participatif »)	31 mai 2008	En cours
3.10	Production des rapports d'avancement	30 juin 2008	30 juin 2008

Résultats et bénéfices directement tirés :

- Les problèmes de la majeure partie des communes ont été identifiés et enregistrés dans une base de données « Analyse des parties prenantes)
- Une fiche de contact a été réalisée et comprend l'adresse postale ; téléphone, fax, e-mail et nom du responsable.
- Des contacts directs avec les différents acteurs ont été effectués au niveau local et régional (selon les résultats de l'analyse des parties prenantes et du plan de communication)
- Une évaluation des besoins, des intérêts et des offertes exprimés par les différents acteurs est en cours de réalisation.
- Un rapport de synthèse sur les résultats de la prise de contacts (« Diagnostic participatif ») est en cours d'élaboration
- La production du rapport d'avancement pour la première partie était finalisée dans le délai donné.

Méthodologies, outils, procédures utilisés :

- Ateliers de prise de contact effectués dans le cadre du projet ; ateliers réalisés en dehors du cadre du projet par la wilaya ; les activités similaires ayant lieu à Al Hoceima coïncidant avec le sujet du PAC.

*Sous composante 4 : Activités au niveau de projet et national*

Activité	Echéances planifiées	Echéances réalisées
4.1 Contacts avec l'administration centrale et les administrations locales (CN)	15 avril 2008 (pour le premier contact, après périodiquement, à décrire dans les rapports d'avancement)	15 avril 2008 (pour le premier contact, après périodiquement, à décrire dans les rapports d'avancement)
4.2 Facilitation et coordination des contacts au niveau de projet et national (CN)	Activité continue	En cours
4.3 Intégration de l'approche participative au sein des autres activités du PAC (CP)	Activité continue	En cours
4.4 Sensibilisation du niveau central et de différents ministères concernés (CN)	Activité continue	En cours
4.5 Validation du matériel du support (CP)	Activité continue	En cours
4.6 Prise de contact et information des médias au niveau national (CN)	Activité continue	En cours

Résultats et bénéfices directement tirés :

- Contacts avec l'administration centrale et les administrations locales (CN) ont été effectués par la chef du projet et ils ont été invités à l'atelier de lancement à Chefchaouen.
- Facilitation et coordination des contacts au niveau de projet et national (CN) a permis le déplacement et la présence des responsables centraux et ceux locaux concernant le secteur administratif.

- La formation qui a eu lieu pendant l'Atelier de lancement a permis à la majorité des acteurs de percevoir l'importance de l'intégration de l'approche participative au sein des différentes activités du PAC, les plans de communication vont permettre aux acteurs à potentiel à animer des ateliers de communications dans divers secteurs pour intégrer les autochtones dans des démarches d'auto développement équilibré . Aujourd'hui on possède une plateforme de participants au niveau de la zone du PAC qui est prête à collaborer de manière active par rapport à un plan de travail que l'on est en train de mettre en œuvre de manière participative, qui pourra aussi servir à l'équipe du GIZC.
- La sensibilisation du niveau central et de différents ministères concernés a commencé par la prise des contacts et invitation puis la participation dans l'atelier de lancement.
- Prise de contact et information des médias au niveau national s'est effectuée grâce au journal Al Ahdad Al Marghribiya dont le responsable local est près de couvrir toutes les activités du PAC durant la période de son déroulement, et aussi la SNRTM qui a diffusé des interviews au sujet du PAC.

Méthodologies, outils, procédures utilisés :

- Contacts directs ; ateliers ; séminaires, interview à la radio.

*Sous composante 5 : Production du matériel de support et relations avec les médias*

	Activité	Echéances planifiées	Echéances réalisées
5.1	Production du logo du PAC et des affiches (poster)	31 mai 2008	En cours
5.2	Réalisation des contacts avec les médias au niveau local et régional	Activité continue	à venir
5.3	Production des fiches de vulgarisation et des brochures	Activité continue	à venir
5.4.	Réalisation de toutes les autres activités (décrites dans le plan de communication, produit par la sous-composante 2 de l'activité)	Activité continue	à venir

Résultats et bénéfices directement tirés :

- Production d'une ébauche du logo du PAC et des affiches (poster)
- Réalisation des contacts avec les médias au niveau local en langue Amazigh ; sur la SNRTM des articles vont être produits dans des journaux locaux et régionaux
- La production des fiches de vulgarisation et des brochures notamment au niveau des écoles est en cours de réalisation en partenariat avec les administrations locales « Délégation de l'Education Nationale etc.. »

Méthodologies, outils, procédures utilisés :

- Interviews avec les médias, partenariat de sensibilisation

## II. Les activités en préparation et/ou en cours pour la période 1<sup>er</sup> juillet au 30 septembre 2008

*Sous composante 1 : Elaboration des spécifications techniques*

Finalisée !

Sous composante 2 : Analyse des parties prenantes

Activité	Echéances planifiées	Echéances réalisées
2.2 Exécution de l'analyse des parties prenantes au niveau local et régional	30 avril 2008	En cours
2.3 Définition des modalités de communication et production d'un plan de communication pour le niveau local et régional	15 mai 2008	En cours
2.4 Suivi de l'analyse de parties prenantes et du plan de communication	Périodiquement (à décrire dans les rapports d'avancement)	à venir

Etat d'avancement actuel :

- Exécution de l'analyse des parties prenantes au niveau local et régional se fait de manière progressive profitant des rencontres qui ont lieu pendant les activités similaires dans la région « journée mondiale pour l'environnement etc.. »
- Une ébauche de définition des modalités de communication et production d'un plan de communication pour le niveau local et régional a été réalisée

Problèmes rencontrés et corrections entreprises

- Grand nombre de parties prenantes
- Grande étendue de la zone du PAC
- Diversification des champs d'actions
- Interconnexions des écosystèmes montagneux et côtiers
- Interconnexions des acteurs et parties prenantes au sein des divers écosystèmes
- Diversification des caractéristiques, intérêts des parties prenantes

Actions entreprises ou nécessaires pour la résolution des problèmes rencontrés :

- Etablir une action intégrant les parties prenantes dans le cadre de gestion des problématiques sur une vision globale. Cela veut dire qu'il faudrait prendre en compte non seulement les problèmes de chaque commune à part mais aussi prendre en considération les interaction entre les communes et les acteurs en tenant compte des éléments précités.

Prévision de mise en œuvre des activités en préparation :

- Connexion du travail de l'équipe GIZC et celle de la partie Sensibilisation et Participation pour la résolution des problèmes cités ci-dessus

*Sous composante 3 : Activités au niveau local et régional*

	Activité	Echéances planifiées	Echéances réalisées
3.1	Identification des problèmes de chaque commune	15 avril 2008	En cours
3.2	Elaboration des fiches de contact	15 avril 2008	En cours
3.3	Mise en œuvre de premiers contacts avec les différents acteurs (autorités locales, agences, délégations, associations, conseil régional, etc.) au niveau local et régional	30 avril 2008	30 avril 2008
3.4	Evaluation des besoins, des intérêts et des offertes exprimés par les différents acteurs	15 mai 2008	En cours
3.5	Rapport de synthèse sur les résultats de la prise de contacts (« Diagnostic participatif »)	31 mai 2008	En cours
3.6	Discussion de conséquences résultantes du rapport pour les différentes activités du projet au niveau national	15 juin 2008	à venir
3.7.	Programmation des actions pilotes au niveau local	30 juin 2008	à venir
3.8	Réalisation des formations participatives (selon les besoins)	30 mai 2009	à venir
3.9	Réalisation des campagnes d'information et de sensibilisation	30 septembre 2009	à venir
3.9	Réalisation des actions pilotes au niveau local	30 septembre 2009	à venir
3.10	Production des rapports d'avancement	30 septembre 2008	à venir

Etat d'avancement actuel :

- Identification des problèmes de chaque commune dans la zone du PAC.
- Elaboration des fiches de contact à 90 %
- Mise en œuvre de premiers contacts avec les différents acteurs (autorités locales, agences, délégations, associations, conseil régional, etc.) au niveau local et régional (selon les résultats de l'analyse des parties prenantes et du plan de communication) en phase terminale.
- Evaluation des besoins, des intérêts et des offres exprimés par les différents acteurs nécessite une analyse plus approfondie du fait des diversités des intérêts des différents acteurs , ainsi que de la complexité des contextes , avec absence de vraie interfaces entre les acteurs , malgré l'importance de interactions .
- Exemple les futures projets touristiques on note l'absence des communes et présidents des communes qui n'ont qu'une idée très sommaire de ces projets , ignorant leurs propres interet dans ces projet .

- Un grand manque de communication entre les acteurs, qui ont la décision d'accepter ou de ne pas accepter ces dits projets .
- Absence de donnée sur la durabilité des projets futurs.
- Actions lourdes qui se contredisent avec les intérêt de la population locale « exemple illustratif : projet de création d'un station de dessalinement des eaux de mers, alors que la population demande la création de petits barrages collinaires à leur profit et au profit des complexes touristiques.
- Rapport de synthèse sur les résultats de la prise de contacts (« Diagnostic participatif ») en cours de réalisation. Le rapport sera terminé en fin de Juillet 2008.

#### Problèmes rencontrés et corrections entreprises

- Grande étendue de la zone du PAC, manque « absence » de moyens de transport et de budget pour l'exécution du début du projet pour le consultant local. Par conséquent, les activités initiales ont été réalisées par les moyens propres et les investisseurs n'ont pas été intégrés dans la liste des contacts et l'analyse des parties prenantes.
- Recrutement du responsable du GLM au CRI d'AL Hoceima dans l'équipe AGIR afin de faire impliquer certains projets d'investissement touristiques en cours « parfois estimé non durables» dans le plan d'Action du PAC.

#### Actions entreprises ou nécessaires pour la résolution des problèmes rencontrés :

- Prise en contact avec les responsables locaux, et les investisseurs locaux pour les sensibiliser sur la non durabilité des projets.
- Présentation de fiche d'éléments et de preuve de non durabilité
- Activation de l'Administration Centrale pour le non octroi de permis prouvé par l' Etude d'impact sur l'Environnement.
- Correction des projets en étude pour vérifier les facteurs de durabilité « notamment les grand projets « à Sfiha d'après le séminaire de Destination à AL Hoceima « équipe Zine et Sata »et à Cala Iris »

#### Prévision de mise en œuvre des activités en préparation :

- Atelier d'animation au profit des investisseurs de la zone du PAC animé par « Equipe Sensibilisation Participation et Consultants GIZC»

#### *Sous composante 4 : Activités au niveau de projet et national*

Activité	Echéances planifiées	Echéances réalisées
4.1 Contacts avec l'administration centrale et les administrations locales (CN)	15 avril 2008 (pour le premier contact, après périodiquement, à décrire dans les rapports d'avancement)	15 avril 2008 (pour le premier contact, après périodiquement, à décrire dans les rapports d'avancement)
4.2 Facilitation et coordination des contacts au niveau de projet et national (CN)	Activité continue	En cours
4.3 Intégration de l'approche participative au sein des autres activités du PAC (CP)	Activité continue (	En cours



4.4	Sensibilisation du niveau central et de différents ministères concernés (CN)	Activité continue (	En cours
4.5	Validation du matériel du support (CP)	Activité continue	En cours
4.6	Prise de contact et information des médias au niveau national (CN)	Activité continue	En cours

Etat d'avancement actuel :

- Contacts bien établi avec l'administration centrale et les administrations locales (CN), qui nécessite encore une activation continue.
- Facilitation et coordination entamée par des contacts au niveau de projet et national.
- Intégration de l'approche participative au sein des autres activités du PAC entamée, mais nécessite une activation continue.
- Sensibilisation du niveau central et de différents ministères concernés entamé.
- Prise de contact et information des médias au niveau national en cours.

Problèmes rencontrés et corrections entreprises

- Très grand nombre de partenaires impliqués dans le PAC, démultiplier les contacts dans le plan de communication.
- Intégration de l'approche participative au sein des autres activités du PAC entamée, mais reste difficile à créer une continuité dans les actions.

Actions entreprises ou nécessaires pour la résolution des problèmes rencontrés :

- Intégration de l'approche participative au sein des autres activités du PAC entamée, mais reste difficile à créer une continuité dans les actions donc nécessite une activation continue à travers le plan de communication adapté aux acteurs dans les secteurs appropriés tenant en compte les interactions des acteurs .
- Création de liens et de synergie concernant le thème de sensibilisation du niveau central et de différents ministères concernés avec le projet de stratégie Nationale sur la sensibilisation et l'Education Environnementale « SNSEE » dont trois consultants nationaux au niveau PAC « Mr Menioui ; Zine et Nibani » figurent parmi le comité Nationale du SNSEE à travers les réseaux de communication déjà établies.
- Faible mise en en contact et information des médias au niveau national (CN) doit bénéficier d'un appui médiatique plus renforcé.

Prévision de mise en œuvre des activités en préparation :

- Divulgarion des sujets et thème du PAC au niveau du comité de la SNSEE.
- Démultiplication des actions médiatiques au niveau des chaînes de Radio et Télévisions.

*Sous composante 5 : Production du matériel de support et relations avec les médias*

Activité	Echéances planifiées	Echéances réalisées
5.1 Production du logo du PAC et des affiches (poster)	31 mai 2008	Finalisée
5.2 Réalisation des contacts avec les médias au niveau local et régional	Activité continue	Réalisée
5.3 Production des fiches de vulgarisation et des brochures	Activité continue	à venir
5.4. Réalisation de toutes les autres activités (décrites dans le plan de communication, produit par la sous-composante 2 de l'activité)	Activité continue	à venir

Etat d'avancement actuel :

- Production de l'ébauche du logo du PAC des affiches (poster) qui est finalisé pour impression par une entreprise spécialisée .
- Réalisation en cours des contacts avec les médias au niveau local et régional
- Contact pour la production des fiches de vulgarisation et des brochures qui cibleront le public en général et les établissements scolaires

Problèmes rencontrés et corrections entreprises

- Production de l'ébauche du logo du PAC des affiches (poster) qui est finalisée pour impression par une entreprise spécialisée « activité dépendante du déblocage du budget » .

Actions entreprises ou nécessaires pour la résolution des problèmes rencontrés :

- Contacts avec le Chef de projet national et le coordinateur au niveau du PAM pour le déblocage de budget concernant cette rubrique.
- Résolution du problème interne par la réalisation d'un nouveau contrat au profit de l'Association AGIR pour la Gestion intégrée des ressources
- Nécessité de réalisation de partenariat avec les délégations d'Education Nationale de Chefchaouen et d'Al Hoceima pour la formulation de la convention cadre de partenariat avec chaque délégation et pour désigner les signataires

Prévision de mise en œuvre des activités en préparation :

- Production du Logo et de l'Affiche par une entreprise de design et d'impression
- Réalisation de Partenariat avec les délégations d'Education Nationale de Chefchaouen et Al Hoceima

### **III. Recommandations pour la période 1<sup>er</sup> juillet au 30 septembre 2008**

- Déblocage du budget nécessaire à la Finalisation des activités au niveau local et régional ; en retard des échéances déjà dépassées de la sous composante 3 .
- Discussion des conséquences résultantes du rapport pour les différentes activités du projet au niveau national.
- Programmation des actions pilotes au niveau local : La programmation des actions pilotes devrait prendre en compte les projets en cours de réalisation dans la zone du PAC afin de démontrer les valeurs ajoutées que pourrait apporter la GIZC (Exemple : Projet Calai Iris Sfiha Tourisme de pêche etc.). Ces actions pilotes devraient accompagner ces projets au début de leur lancement sinon il ne sera plus possible d'y influencer,
- Etablir une action intégrant les parties prenantes dans le cadre de gestion des problématiques sur une vision globale pour la réalisation d'activités de communication sur la problématique de durabilité par rapport aux projets pilotes au profit des acteurs concernés ; au niveau local et au niveau central et pour l'Implication des décideurs locaux et centraux dans la GIZC au profit des actions pilotes choisies.
- Connexion du travail de l'équipe GIZC et celle de la partie Sensibilisation et Participation pour la résolution des problèmes surgissant des interconnexions de parties prenantes dans la zone du PAC.