



Secrétariat d'Etat auprès du Ministère de l'Énergie, des Mines, de l'Eau et de l'Environnement chargé de l'Eau et de l'Environnement
Département de l'Environnement
Direction de la Surveillance et de la Prévention des Risques

Programme d'Aménagement Côtier du Rif central (PAC-Maroc)

Activité :
« Sensibilisation et Participation »
3^{ème} Rapport d'avancement

Consultant National :
NIBANI Houssine

Consultant International:
Gunter English

Le présent document décrit l'état d'avancement de l'activité « sensibilisation et participation » du projet PAC Rif Central (Maroc) pour la période du 1^{er} décembre au 30 avril 2009, notamment :

- les activités réalisées, leurs résultats et, les bénéfices directement tirés ;
- les méthodologies, outils, procédures utilisés ;
- les problèmes rencontrés et les corrections entreprises ;
- les activités en préparation et/ou en cours: état actuel, problèmes, actions entreprises ou nécessaires pour leur résolution, prévision de mise en œuvre des activités en préparation.

I. Les activités réalisées dans la période du 1^{er} décembre au 30 avril 2009

Sous composante 2 : Analyse des parties prenantes

Activité	Echéances planifiées	Echéances réalisées
2.3 Définition des modalités de communication et production d'un plan de communication pour le niveau local et régional	15 mai 2008	30 Avril 2009
2.4 Suivi de l'analyse de parties prenantes et du plan de communication	Périodiquement	Périodiquement

Résultats et bénéfices directement tirés :

- Des plans de communication ont été réalisés et adaptés aux différentes étapes du processus de communication qui vise à mettre en place un programme participatif concernant les activités du projet et impliquant le public, les associations, les groupes professionnels, la communauté scientifique, les médias, et autres groupes (selon l'analyse des parties prenantes qui a été exécutée).
- La nature transversale de l'activité « participation et sensibilisation » a fait que ces plans de communication ont inclus aussi bien les administrations centrales ; les consultants nationaux et internationaux ; en plus des contacts avec les administrations locales, les élus et la société civile des deux régions d'Al Hoceima et de Chaouen.
- Vu le grand nombre des acteurs ces plans de communication ont été développés sous un format standard avec les éléments suivants : participants au plan de communication, département représenté, événements et lieu de la communication, dates de communication et résultats. Chaque plan comporte la fréquence des rencontres et le lieu.
- Le fichier de l'Analyse des Parties Prenantes a été mis à jour en incluant de nouveaux acteurs de taille telle l'entreprise CGI responsable des mégaprojets notamment celui de l'action pilote Souani via ses représentants administratifs locaux et centraux qui ont pu assister pour la première fois dans l'Atelier de l'Action Pilote du Projet Touristique et Résidentiel Souani (Al Hoceima) du 7, 8 et 9 Avril 2009.

- L'analyse des parties prenantes et les plans de communication ont aussi facilité le choix des animateurs qui pourront jouer le rôle de facilitateurs pendant les séances et les ateliers de formation du PAC ainsi que le rôle de transmission du savoir et du savoir faire au delà de la période du PAC. Ces animateurs continueront à jouer ce rôle au sein de leurs fonctions par l'interface qu'ils occupent dans leurs métiers.

Méthodologies, outils, procédures utilisés :

- Plan de communication selon la structure recommandée par la Commission Européenne
- Analyse des CVs pour le choix des participants de la formation participative par le consultant international
- Ateliers et rencontres directs , appels téléphoniques ,e-mails

Problèmes rencontrés et corrections entreprises :

- Le grand nombre des acteurs
 - L'aspect transversal de l'activité Sensibilisation Participation
 - Chevauchement des disciplines du PAC dans le sens transversal et parfois vertical.
 - Le très grand nombre d'ONGs ; quelques 420 ONGs rien que à Al Hoceima, selon le ministère de l'Intérieur, a rendu le travail de choix très difficile
- Correction entreprise : Le choix des ONG sur les critères des thématiques a contribué à un meilleur choix.

Sous composante 3 : Activités au niveau local et régional

Activité	Echéances planifiées	Echéances réalisées
3.6 Discussion de conséquences résultantes du rapport diagnostic pour les différentes activités du projet au niveau national	15 juin 2008	5 - 7 janvier 2009
3.7. Programmation des actions pilotes au niveau local	30 juin 2008	31 janvier 2009
3.8 Réalisation des formations participatives	30 mai 2009	5-7 janvier 2009
3.10 Production des rapports d'avancement	30 septembre 2008	30 avril 2009

Résultats et bénéfices directement tirés :

- Les résultats du diagnostic participatif ont été divulgués par le chef du projet. Il y a eu un bon feed-back du consultant international du PAM M. Denis qui l'a considéré comme une feuille de route pour y dégager les indicateurs clés de la GIZC.
- La contribution de l'activité « sensibilisation et participation » aux ateliers de Tétouan, 5-7 janvier 2009 (voir rapport y respectif) a été réalisée pour promouvoir l'application d'une approche participative au sein du PAC, à travers l'organisation d'un atelier de formation au profit de cadres et élus locaux appelés à jouer le rôle de « facilitateurs » auprès des acteurs concernés. Ces facilitateurs formés peuvent maintenant soutenir les activités du projet.

- Deux actions pilotes ont été choisies lors d'un atelier participatif (6-7 janvier, voir Rapport des Ateliers GIZC et Programme Participatif du PAC- Rif central, Mdiq, 5-7 Janvier 2009) : AP JEBHA (Province : Chefchaouen) et AP SOUANI (Province : Al Hoceima)
- Une feuille de route pour la réalisation des étapes initiales des actions pilotes a été élaboré en étroite coopération avec la chef de projet et l'activité GIZC.
- Une première prise de contact avec le proposant local de l'AP Souani a été effectuée avec M. Mohammed Amallou le 08 janvier 2009 à Al Hoceima directement après l'Atelier GIZC et Programme Participatif dans la zone du PAC (PAC « Rif Central » du Tétouan, 5– 7 janvier 2009) pour préparer la rencontre avec M. le Wali au séminaire du 9 janvier 2009 organisé par M. le Wali de la région Taza-Al Hoceima-Taounate afin de l'inviter à appliquer les principes de la participation participative sur le projet Souani à la Commune Ait Youssef Ou Ali.
- Une série de contacts directes au sein du séminaire du 9 janvier 2009 à la wilaya notamment lors des débats, suivis par des rencontres au sein des bureaux des administrations locales aussi bien des membres des associations concernées par l'AP Souani sur la thématique du patrimoine et du site Al Mazamma a servi d'inclure pour la première fois l'Association mémoire du Rif au sein du comité local de coordination, fervente au sujet de la problématique de gestion de cet important site historique non classé et qui se trouve au sein du terrain du projet de l'AP. D'autres prises de contacts ont été faites par téléphone pour l'accord de principe pour faire partie du comité notamment pour les responsables de la CGI à Rabat.
- La récolte de ces informations a été formulé sous forme de tableau qui par la suite a été envoyé par mail au chef du projet ainsi qu'une copie à la CN , notamment des données techniques sur les projets dans la baie d'Al Hoceima en cours.
- Un rapport en relation avec la problématique de l'AP a été envoyé le 26 janvier 2009.
- Le séminaire à la wilaya du 09 janvier 2009 a servi de support pour l'AP pour discuter en plénière le programme de cette action et a permis ainsi de dégager les problématiques concernant l'AP Souani.
- Quant au programme de l'AP Jebha, il a été discuté au sein du séminaire de l'Action Pilote Souani: Projet Touristique et Résidentiel Souani Al Hoceima 7, 8 et 9 Avril 2009. Un rapport de cette action est prévu prochainement.
- Une réunion avec les acteurs locaux de l'AP Jebha a été programmé avec les acteurs locaux pendant la réunion de l'AP Souani à partir du 15 mai 2009 afin de mieux préparer l'atelier de l'AP Jebha programmé pour le 5 et 6 juin 2009.
- Des contacts ont été faits directement avec les acteurs locaux, spécialement dans les séminaires locaux où a été conviée l'ONG AGIR ce qui a favorisé la mise en contact pendant les débats du projet PAC et spécialement les AP.
- Les contacts avec les associations civiles dans une approche thématique a aussi permis d'intégrer l'aspect historique et culturel dans cette action qui se situe sur un site historique de grande valeur mais malheureusement non classé.

Méthodologies, outils, procédures utilisés :

- Des contacts directs et des réunions.

Problèmes rencontrés et corrections entreprises :

- Le problème du contact difficile avec les investisseurs a été résolu par la présence dans les séminaires de présentation des projets en cours notamment celui de

l'Action Pilote Souani. De même, il faut souligner l'approche participative de M. le Wali de la Wilaya de Taza Al Hocema Taounate qui a ouvert le dialogue entre tous les participants.

- M. le Wali a été convié à adhérer à l'application des principes de la GIZC en ce qui concerne les séries de projets balnéaires qui se profilent vers l'année 2015.
- La réunion de M. le Wali avec les acteurs du PAC « CN » et les consultants nationaux et internationaux a été couronnée par l'envoi d'un document intitulé « Impacts potentiels du projet Souani : Propositions d'orientations d'aménagements pour atténuer ces impacts sur l'équilibre du milieu ». Ce document a été produit par l'Atelier de l'Action Pilote et a été transmis à M. le Wali pour lui faire part des remarques, observation et recommandations des participants de l'atelier.

Sous composante 4 : Activités au niveau de projet et national

Activité	Echéances planifiées	Echéances réalisées
4.1 Contacts avec l'administration centrale et les administrations locales (CN)	Activité continue	En cours
4.2 Facilitation et coordination des contacts au niveau de projet et national (CN)	Activité continue	En cours
4.3 Intégration de l'approche participative au sein des autres activités du PAC (CP)	Activité continue	En cours
4.4 Sensibilisation du niveau central et de différents ministères concernés (CN)	Activité continue	En cours
4.5 Validation du matériel du support (CP)	Activité continue	En cours
4.6 Prise de contact et information des médias au niveau national (CN)	Activité continue	En cours

Résultats et bénéfices directement tirés :

- Des contacts avec l'administration centrale et les administrations locales ont été effectués par la chef du projet, notamment pour les ateliers de Tétouan au mois de janvier en 2009 puis à l'Atelier de l'Action Pilote Souani Avril 2009.
- La facilitation et la coordination des contacts au niveau de projet et national (CN) a permis le déplacement et la présence des responsables centraux et locaux du secteur administratif à l'Atelier de Tétouan et de l'atelier pour l'Action Pilote Souani en avril 2009.
- L'aspect horizontal de l'activité « participation et sensibilisation » a fait que tous les ateliers qui se sont déroulés et succédés ont profité d'une démarche d'intégration de l'approche participative au sein des autres équipes du PAC. Ainsi les différents séminaires, qui se sont déroulés, se sont faits de manière parallèle avec l'action de participation. Tous les acteurs ont donc profité d'une formation continue souple, spécialement dans les phases avancées du projet. Le choix des critères et des indicateurs dans les activités de la GIZC se sont faits selon les normes requises de choix démocratique des activités, spécialement le choix des actions pilotes qui ont connu un débat agité. Il n'empêche que ceci a été une preuve d'implication réelle et sincère de la part des participants ; une implication grandissante durant les quatre derniers ateliers.
- Malgré les difficultés spatio-temporelle de communication, la persistance du travail de tandem entre le local et le national a fait qu'il y a eu une symbiose entre les articulations ce qui a créé une synergie positive dont les résultats étaient inespérés, comme par exemple le cas de l'initiative de l'ONG AGIR en invitant M. le Wali à adhérer au processus GIZC à l'issue de discussions avec la Coordination Nationale qui se termine par une note de recommandations concernant l'action pilote.
- Le choix des indicateurs pour les actions pilotes a été discuté en séance plénière et des modifications substantielles vont être mises à jour par l'ensemble de participants après réception du premier draft qui sera fourni par le consultant national M. Lahcen Ait Brahim.
- Le matériel de support, notamment l'affiche et le logo, a connu plusieurs versions, au total une dizaine des ébauches effectuées. Toutes ces ébauches qui ont été élaborés même avec l'aide des techniciens professionnels n'ont pas pu trouver l'unanimité des choix. Tout ce travail a été effectué dans la philosophie de faire participer un maximum de personnes dans le choix du logo. Cette approche a consommé beaucoup de temps. La version initialement faite par M. Nibani a été finement retouchée par M. Bayed de l'équipe SIG. Cette version est actuellement examinée par la Coordination Nationale.
- La prise de contact et l'information des médias au niveau national s'est effectuée grâce au journal Al Ahdad Al Marghribiya dont le responsable local est prêt de couvrir toutes les activités du PAC durant la période de son déroulement, et aussi la SNRTM qui a diffusé des interviews au sujet du PAC.
- On note un intérêt grandissant par les médias qui à travers l'ONG AGIR commencent à valoriser le patrimoine écologique et culturelle de la zone du PAC, la chaine Radio SNRT ainsi que la première chaine de Télévision 2m vient de filmer et diffuser pour la première fois les aigles pêcheurs du Parc National d'Al Hoceima accompagné des explications de l'ONG AGIR.

Méthodologies, outils, procédures utilisés :

- Contacts directs ; ateliers ; séminaires, interview à la radio ; diffusion à la télé.

Problèmes rencontrés et corrections entreprises :

- Retard de la réalisation de l’affiche, le logo et le dépliant.
- Le consultant national a fait des voyages à trois reprises pour discuter des éléments concernant l’affiche sans pouvoir faciliter une solution rapide des problèmes.
- Des versions améliorées ont été proposées, et ont été présentées à la CN. L’approbation de la part de la CN est toujours en cours. La réalisation des étapes suivantes dépend d’une approbation finale et définitive.

Sous composante 5 : Production du matériel de support et relations avec les médias

Activité	Echéances planifiées	Echéances réalisées
5.1 Production du logo du PAC et des affiches (poster)	31 mai 2008	En cours
5.2 Réalisation des contacts avec les médias au niveau local et régional	Activité continue	Finalisée (avec un suivi périodique)
5.3 Production des fiches de vulgarisation et des brochures	Activité continue	En préparation
5.4. Réalisation de toutes les autres activités (décrites dans le plan de communication, produit par la sous-composante 2 de l’activité)	Activité continue	En préparation

Résultats et bénéfices directement tirés :

- Production des ébauches du logo du PAC et du modèle pour imprimer les affiches (poster) – une dizaine d’ébauches ont été créées et d’autres logos sont actuellement proposées notamment par le concours de M. Bayed (voir aussi sous-composante 4).
- Réalisation des contacts avec les médias au niveau local en langue Amazigh ; sur la SNRTM des articles vont être produits dans des journaux locaux et régionaux, et aussi nationaux.
- La production d’affiches de vulgarisation et des brochures notamment au niveau des écoles est en cours de réalisation en partenariat avec les administrations locales, par exemple la « Délégation de l’Education Nationale » et autres.
- Un partenariat devrait voir le jour entre l’ONG AGIR et les deux délégations du Ministère de l’Education Nationale des deux régions d’Al Hoceima et Chaouen.
- Un draft de partenariat est en cours et sera présenté par le président de l’Association AGIR.

Méthodologies, outils, procédures utilisés :

- Interviews avec les médias, partenariat de sensibilisation, contacts directs, e-mails , réseaux.

Problèmes rencontrés et corrections entreprises :

- Retard de la réalisation de l'affiche, le logo et le dépliant (voir aussi sous-composante 4).
- Le consultant National a fait des voyages à trois reprises pour discuter des éléments concernant l'affiche.
- Des versions améliorées ont été proposées et ont été présentées à la CN. L'approbation de la part de la CN est toujours en cours. La réalisation des étapes suivantes dépend d'une approbation finale et définitive.

II. Les activités en préparation et/ou en cours pour la période 1^{er} décembre au 30 avril 2009

Sous composante 2 : Analyse des parties prenantes

Activité	Echéances planifiées	Echéances réalisées
2.4 Suivi de l'analyse de parties prenantes et du plan de communication	Périodiquement	En cours

Etat d'avancement actuel :

- Actualisation régulière de l'analyse de parties prenantes et des plans de communication

Prévision de mise en œuvre des activités en préparation :

- Le suivi de l'Analyse des parties prenantes doit être continu et progressif d'où l'intérêt de l'intégration des éléments clés, spécialement dans l'action pilote de Jebha. Une visite à Jebha est prévue à partir du 15/05/2009 pour la prise de contact directe in situ des acteurs locaux potentiels.

Sous composante 3 : Activités au niveau local et régional

Activité	Echéances planifiées	Echéances réalisées
3.9 Réalisation des campagnes d'information et de sensibilisation	30 septembre 2009	En cours
3.9 Réalisation des actions pilotes au niveau local	30 septembre 2009	En cours
3.10 Production des rapports d'avancement	30 septembre 2008	30 novembre 2008

Etat d'avancement actuel :

- L'application des recommandations fournies par l'équipe du PAC pendant l'action est en train d'être réalisée et devrait continuer.
- Les recommandations fournies par l'équipe PAC devraient être poursuivie par l'incorporation du comité de suivi au sein des activités du projet Souani en renforçant le rôle des facilitateurs et des animateurs déjà formé particulièrement en poursuivant le rôle de l'ONG AGIR en tant que consultant au projet PAC même au-delà du projet comme il a été précisé antérieurement.
- Des réunions de concertation devraient continuer menées par l'ONG AGIR avec les acteurs locaux et administratifs.
- Les produits des affiches et des brochures qui comportent des messages conséquents sont d'une utilité importante pour les campagnes de sensibilisation au sein de l'AP.

Problèmes rencontrés et corrections entreprises

- Comité de Souani élu au niveau de l'action pilote par rapport au comité de suivi qui devrait être créé au niveau local par la wilaya.

Actions entreprises ou nécessaires pour la résolution des problèmes rencontrés :

- Création d'un comité mixte qui pourra suivre les actions entreprises en situ

Prévision de mise en œuvre des activités en préparation :

- Incorporation des ONGs au sein de ce comité en s'accroissant sur le caractère thématique des acteurs mis en jeu.
- Une réunion avec les acteurs locaux de l'AP Jebha est programmé à partir du 15 mai 2009 afin de mieux préparer l'atelier de l'AP Jebha prévu pour le 5 et 6 juin 2009.
- Les campagnes de sensibilisation au sein de l'AP devraient commencer et coïncider avec les actions des ONGs locales qui œuvrent dans les thématiques complémentaires tel l'ONG mémoire du Rif.
- La coopération avec les autres équipes du PAC doit se maintenir pour accompagner le travail des acteurs locaux et de l'administration locale en relation avec chaque thématique, spécialement celle du patrimoine où il faudrait refaire la liste des sites et monuments historiques importants qui ne sont pas encore classés et qui devraient faire l'objet de procédures cohérentes .

Sous composante 4 : Activités au niveau de projet et national

Activité	Echéances planifiées	Echéances réalisées
4.1 Contacts avec l'administration centrale et les administrations locales (CN)	Activité continue	En cours
4.2 Facilitation et coordination des contacts au niveau de projet et national (CN)	Activité continue	En cours
4.3 Intégration de l'approche participative au sein des autres activités du PAC (CP)	Activité continue	En cours
4.4 Sensibilisation du niveau central et de différents ministères concernés (CN)	Activité continue	En cours
4.5 Validation du matériel du support (CP)	Activité continue	En cours
4.6 Prise de contact et information des médias au niveau national (CN)	Activité continue	En cours

Etat d'avancement actuel :

- Les contacts entre l'administration centrale et les administrations locales, malgré leur complexité, se font de plus en plus facilement entre les participants qui ont profité d'une formation en communication ce qui a permis une évolution du travail collectif dans un cadre constructif et objectif.
- Le travail de facilitation et coordination des contacts au niveau de projet et national malgré sa difficulté se déroule de manière positive. Le nombre croissant des acteurs et des consultants demande une synergie croissante.

- La prise de contact et information des médias au niveau national est impératif pour contribuer à une sensibilisation des différents acteurs concernés que ce soit au niveau local ou central.

Sous composante 5 : Production du matériel de support et relations avec les médias

Activité	Echéances planifiées	Echéances réalisées
5.1 Production du logo du PAC et des affiches (poster)	31 mai 2008	En cours
5.2 Réalisation des contacts avec les médias au niveau local et régional	Activité continue	Finalisée (avec un suivi périodique)
5.3 Production des fiches de vulgarisation et des brochures	Activité continue	En préparation
5.4. Réalisation de toutes les autres activités	Activité continue	Activité continue

Etat d'avancement actuel :

- La production d'un dépliant est prête à être fourni au PAP/CAR , elle reste dépendante de la validation du logo, le design comme convenu avec Mme Skaricic va cette fois être fait par le PAP/CAR.
- Le dépliant va être prêt une fois le logo de l'affiche sera accepté.

Problèmes rencontrés et corrections entreprises

- Le travail a nécessité l'adaptation du protocole GIZC en deux versions, française et arabe, ainsi que son application aux objectifs du projet PAC et de la zone du PAC Rif central.

Actions entreprises ou nécessaires pour la résolution des problèmes rencontrés :

- Validation du logo et de l'affiche par la CN.

Prévision de mise en œuvre des activités en préparation :

- Tirage des exemplaires, et distribution au profit du large public.
- Un partenariat devrait voir le jour entre l'ONG AGIR et les deux délégations du Ministère de l'Education Nationale des deux régions d'Al Hoceima et Chaouen.

III. Recommandations pour la période du 1^{er} mai au 30 septembre 2009

- Nécessité de prévention pour la préservation du patrimoine naturel et historique en classant tous les sites historiques de la zone du PAC Rif central.
- Le choix des ONG sur les critères des thématiques pour contribuer à une meilleure cohérence des actions entamés vis-à-vis des administrations locales , ainsi que la création de petits comités portant chacun sur un thème avec les services concernés.
- Articulation des petits comités thématiques « Tourisme ; Patrimoine Culturel identité locale , Entreprises ; comme résultat des ateliers déjà entamé lors des séminaires précédent afin de continuer ce travail « théorique sur le terrain pour appliquer les recommandations issues même de ces ateliers.
- Validation du logo et de l'affiche par la CN.
- Application par la CGI avec l'appui de M. le Wali suivant les recommandations produites par l'Atelier de l'Action Pilote sous forme de note.
- Le suivi de l'analyse des parties prenantes doit être continu et progressif d'où l'intérêt de l'intégration des éléments clés, spécialement dans l'action pilote de Jebha.
- Une visite à Jebha serait nécessaire pour la prise de contact directe in situ des acteurs locaux potentiels.
- Un partenariat devrait voir le jour entre l'ONG AGIR et les deux délégations du Ministère de l'Education Nationale des deux régions d'Al Hoceima et Chaouen.
- Il est nécessaire de renforcer des actions permettant la sauvegarde du patrimoine notamment la production d'une liste des sites et monuments historiques importants qui ne sont pas encore classés et qui devraient faire l'objet des procédures cohérentes .
- Les campagnes de sensibilisation au sein de l'AP devraient commencer et coïncider avec les actions des ONGs locales qui œuvrent dans les thématiques complémentaires telles l'ONG mémoire du RIF.
- La coopération avec les autres équipes du PAC doit se maintenir pour accompagner le travail des acteurs locaux et de l'administration locale en relation avec chaque thématique, spécialement celle du patrimoine ou il faudrait refaire la liste des sites et monuments historiques importants qui ne sont pas encore classés et qui devraient faire l'objet des procédures cohérentes .